

令和 8 年度会計年度任用職員 業務別募集案内

業務番号 12101

業務名等	医師事務作業補助者（病休・育休代替）
募集人数	1 名
主な業務内容	書類作成等の診療業務補助
勤務場所	岩見沢市立総合病院
任用予定期間	採用日 ～令和 9 年 3 月 31 日
勤務日	週 5 日（月～金）
勤務時間	8 時 30 分～15 時 30 分 （うち休憩 45 分）
報酬額	時給 1,203 円～1,367 円 ※学歴・経歴等により決定
手当等	通勤手当 有（2 km 以上で対象。通勤距離によって変動） 時間外手当 有
賞与	次の要件を満たす場合支給（最大で年間 4.65 か月） ①令和 8 年度中の任用期間が 6 か月以上 ②基準日（6 月 1 日、12 月 1 日）任用されていること ③基準日以前 6 か月における勤務時間が週当たり 15 時間 30 分以上あること
社会保険等	【健保・厚生年金】 加入 【雇用保険】 加入
選考方法	【選考方法】書類選考・面接 【日程】随時（別途通知） 【会場】別途通知
申込方法	管理課庶務係宛に申込書を郵送又は持参
申込期限	随時
申込先	〒068-8555 岩見沢市立総合病院 管理課庶務係 0126-22-1650（内線 1264）
特記事項	育児休業等取得者の代替要員のため、原則として育休者復職までの任用となりますが、状況により任用期間を短縮または延長する場合があります。