

(別紙2)

## 評価基準

### A 業務実施体制

評価項目	評価基準	配点
【提案課題1】業務実施体制	○ 本業務を円滑に遂行できる適切な人員配置体制か ○ 各分野に精通した専任性を有するスタッフが配置されているか	10
総括責任者	○ 十分な経験と知識を有し、的確な助言や支援が期待できるか ○ プレゼンテーションや受け答えは、わかりやすく説得力があるか ○ 当院及び本業務への理解・熱意・意欲を感じるか	10
主任担当者		10
小 計		30

### B 企画提案内容

評価項目	評価基準	配点	
本業務への理解と 独自性・創造性・実現性	○ 本業務の目的・内容を正しく理解して提案しているか ○ 業務の目標を達成するための工夫や、提案者の経験や知識を活かした独自の提案・アイデアが盛り込まれているか	10	
【提案課題2】	(1)全体マネジメント	○ 具体的な作業内容・手順・役割分担がイメージできるか ○ 各業務の関連性や進捗に応じた適切な工程が組まれているか ○ 無理のない計画で実現性があるか	5
	(2)運営計画策定支援		5
	(3)医療機器・什器備品整備支援		5
	(4)医療情報システム整備支援		5
	(5)業務委託計画検討支援		5
	(6)物流管理計画検討支援		5
	(7)設計業者との調整		5
	(8)事業費用管理、 経営強化プラン作成・実行支援		5
【提案課題3】フリー提案	○ 他事例での経験を踏まえて課題が挙げられているか ○ 課題解決に向けた考え方・手法は明確か	5	
小 計		55	

### C 業務見積

評価項目	評価基準	配点
業務コストの優位性 (定量的評価)	○ $10点 \times (\text{最低価格提示者} \div \text{当該提案者の見積価格})$ で算出 (最低価格提示者は10点)	10
業務コストの妥当性 (定性的評価)	○ 業務全体の積算根拠が明確か ○ 提案内容に対して積算金額は妥当か	5
小 計		15

合 計		100
-----	--	-----